

Dagsorden Bestyrelsesmøde Deltagere: Christina, Michelle, Jette, Jeanne, Pia, Mette, Ditte, og Anita Afbud: Laila, Nick, Marianne				Dato og tid: 9. april .25 kl. 17.00-18.30. Der er let forplejning på mødet. Sted: Lærkereden, Brinken 10 i Hadsund Mødeleder: Christina Referent: Anita
1	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<i>Spisning samt behandling af evt. indkomne forslag</i>	<i>Drøftelse</i>	<i>Alle</i>	Vi spiser samtidig med, at vi tager stilling til evt. indkomne forslag med henblik på en behandling eller en udsættelse, hvis der skal undersøges nærmere
Ingen indkomne forslag. Bestyrelsen ønsker, at sige tak til Anita inden hun stopper.				
2	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<i>Tilbygning i Mariager</i>	<i>Drøftelse</i>	<i>Alle</i>	Formål er at inddrage bestyrelsen i det, som vi ved fra den politiske dagsorden. Der drøftes eventuelle opmærksomhedspunkter med henblik på at få øje på det, som ledelsen skal rette ekstra opmærksomhed på.
Referat Der er politisk besluttet, at der skal laves en tilbygning til Regnbuen i Mariager. Der er lavet et bygherreudvalg, der skal tage beslutninger om den nye tilbygning. Første møde er den 30. april. Man regner med, at tilbygning står færdig inden maj 2026. Tilbygningen skal til gode se de pt. kapacitetsudfordringerne der er i Mariager Bestyrelsen er nysgerrige på, hvordan forældrene inddrages og opfordringen er at tage kontakt til Regnbuens pædagogiske leder med input.				
3	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<i>Orientering proces Hadsund</i>	<i>Drøftelse</i>	<i>Alle</i>	Formål er at inddrage bestyrelsen ved en fremlæggelse af det orienteringsbrev, som påtænkes udsendt til forældrene i Hadsund vedr. omorganisering.

				Der drøftes eventuelle opmærksomhedspunkter med henblik på at få øje på det, som ledelsen har overset.
Referat Der blev udleveret det skriftlige udkast, som I tilrettet udgave, bliver slået op på AULA til alle forældre inden for de næste dage. Det er godt beskrevet. Der har været en bekymring for, at vuggestuebørnene vil blive delt og ikke kommer afsted med kendt voksne. Dette er tilgodeset i denne proces. Bestyrelsens har en opmærksomhed på vigtigheden i, at der løbende informeres om fx brobygning til skolerne m.m. i takt med at børnehusene arbejder sig ind i det.				
4	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	FOLA	Drøftelse	Alle	At bestyrelsen drøfter og tager stilling til det fremadrettede medlemskab af FOLA. Forside - FOLA - Forældrenes Landsorganisation
Bestyrelsen tager stilling til, at medlemskabet opsiges.				
5	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	Evt.			
Referat: Marianne pæd. Leder bliver konstitueret områdeleder i tidsrummet til der er ny områdeleder pr. 1. aug. 2025. Pædagogisk leder Charlotte og Pia varetager ledelsen af Spiren i den mellem liggende periode til der bliver ansat nu områdeleder. Christina informerer om processen for ansættelse af ny områdeleder. Afbud til dialogmødet fra Jeanne Torsdag den 24. april. Marianne konstitueret leder tager kontakt til Christina i forhold til bestyrelsesmødet den 18 juni.				

	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	Bestyrelsen består af følgende: Regnbuen: Christina Zamora Bugge (Formand) Rabalderstræde: Nick Brinch Bøgh Hadsund (Næstformand) Lærkereden: Jette Klausen Pedersen Bondegårdsbørnehaven: Laila Søndergaard Spiren: Jeanne Skinnerup Solstrålen: Katrine Schmith Kragelund Væksthuset: Marie-Louise Buus Medarbejderrepræsentant: Ditte fra rabalderstræde Michelle fra Spiren Pædagogisk lederrepræsentant: Pia Sand Sekretær og områdeleder Anita Brædder			

--