

<b>Dagsorden Bestyrelsesmøde</b> <b>Deltagere:</b> Christina, Nick, Ditte, Michelle, Michelle, Marie-Louise og Anita <b>Afbud:</b> Jeanne, Pia, Katrine, Laila				<b>Dato og tid:</b> 2. oktober 2024 kl. 17.00-20.00. <b>Der er let forplejning på mødet.</b> <b>Sted:</b> Lærkereden, Brinken 10 i Hadsund <b>Mødeleder:</b> Christina <b>Referent:</b> Anita
1	<b>Emne</b>	<b>Punkt type</b>	<b>Tid og ansvarlig</b>	<b>Mål/formål</b>
	<b>Spisning med konstituering af ny bestyrelse samt behandling af evt. indkomne forslag</b>	<b>Drøftelse</b>	<b>Alle</b>	Vi spiser samtidig med at vi konstituerer os og tager stilling til evt. indkomne forslag med henblik på en behandling eller en udsættelse, hvis der skal undersøges nærmere,
Christina er fortsat formand og næstformand er Nick Indkomne forslag under eventuelt fra Christina				
2	<b>Emne</b>	<b>Punkt type</b>	<b>Tid og ansvarlig</b>	<b>Mål/formål</b>
	<b>Høringssvar</b>	<b>Drøftelse og beslutning</b>		På baggrund af skoleanalyse i MFK er flere scenarier nu sendt i Høring. Bestyrelsen laver høringssvar med deadline den 10 .okt. kl.10.00
<b>Referat</b>  Høringssvar:  Dagtilbud Område Øst takker for muligheden for at afgive et høringssvar i forhold til skolebudgetanalysen. Forældrebestyrelsen i Dagtilbud Område Øst vil ved en beslutning om, at Smilehullet i Assens og Krible-bo i Havbakke skal være en del af Dagtilbud Område Øst, tage imod de to nye steder med åbenhed og imødekomme den mulighed, som det pædagogiske personale vil kunne indgå i. En mulighed om bredere faglig sparring på tværs af børnehuse, hvor også et særligt dagtilbud vil kunne bidrage med bred faglig viden og kvalitet til gavn for alle børnene i Dagtilbud Område Øst.  På vegne af forældrebestyrelsen i Dagtilbud Område Øst,  Christina Zamora Bugge Formand for forældrebestyrelsen i Dagtilbud Område Øst				

3	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Åbningstider</b>	<b>Drøftelse og beslutning</b>		Mariagerfjord Kommune har politisk besluttet, at åbningstiden i dagtilbud til være 51,5 time pr. uge. Vi skal derfor øge vores åbningstid med 15 min i Mariager og med 30 min. i Hadsund. Bestyrelsen skal fastlægge hvor denne øgning skal lægges i de respektive børnehuse.
<p><b>Referat</b>  Beslutning:  - Mariager: udvider med 15 min ekstra ved lukketid om fredagen.  - Hadsund: udvider med 30 min ekstra ved lukketid om fredagen.  De pædagogiske ledere udarbejder nye mødeplaner for medarbejderne med overholdelse af 4 ugers norm og varsling heraf. Herefter ændres åbningstiden i alle børnehuse. Der meldes ud via AULA i forhold til hvornår det er gældende fra.</p>				
4	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Forældresamtaler</b>	<b>Drøftelse og beslutning</b>		Forældrebestyrelsen skal fastlægge omfanget af obligatoriske forældresamtaler i børnenes institutionsliv. FX: 3 mdr. opstartssamtale 2 års samtale 4 års samtale Vi drøfter med henblik på en beslutning.
<p><b>Referat</b>  Beslutning:  Vuggestue: Der tilbydes samtale:  - Når barnet har gået i vuggestue ca. 3 mdr. (der laves dialogprofil i forbindelse med samtalen)  - Når barnet er ca. 2 år (der laves dialogprofil i forbindelse med samtalen)  - Når barnet er på vej i overgangen fra vuggestue til børnehave (der laves overgangsbeskrivelse til børnehave i forbindelse med samtalen)  Børnehave; Der tilbydes samtale:</p>				

- Når barnet har gået i børnehave i ca. 3 mdr. (der laves dialogprofil i forbindelse med samtalen)
- Når barnet er på vej i overgange fra børnehave til skole (Der laves overgangsbeskrivelse til skolen i forbindelse med samtalen).

Der inviteres til ovenstående samtaler fra vuggestue/børnehavens side.

Der tilbydes altid behovs samtaler.

5	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Den styrkede pædagogiske læreplan</b>	<i>Drøftelse</i>		<i>At bestyrelsen kvalificerer, det udkast, som ledelsen har udarbejdet, med evt. opmærksomhedspunkter som måtte være overset. Udkast er vedhæftet.</i>

**Referat:**

Beslutning:

Bestyrelsen nikker til, at den styrkede pædagogiske læreplan lægges på hjemmesiden. Evt. input kan fremsendes til Anita eller medbringes til næste bestyrelsesmøde. Den styrkede pædagogiske læreplan er et dynamisk dokument, som løbende kvalificeres, evalueres og justeres af medarbejdere, forældrebestyrelse og ledelse.

6	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Ændring af organisering af børnehusene i Hadsund</b>	<i>Drøftelse</i>		<i>Procesplan for inddragelse af medarbejdere, forældre og børn kvalificeres og justeres ved behov. Her et særligt fokus på, hvordan forældregrupperne bedst inddrages og orienteres om skridt i processen. Procesplan er vedhæftet.</i>

**Referat**

Beslutning:

Der var ingen ændringer til procesplanen.

Begejstring for inddragelse via spørgetimer til forældrene – med opmærksomhed på, hvis ikke man kan komme til spørgetime, må man gerne ringe til Anita og spørge. Der meldes ud via AULA, hvornår og i hvilke børnehuse der er spørgetimer.

Afholdelse af forældremøde i februar er en god ting.

Opmærksomhed på, at når de mindre ombygninger i børnehusene skal ske, så vil vi tilstræbe at det berører hverdagen mindst muligt for børnene.

Hvorfor vi tilstræber at mest muligt vil ske i ferieperioder.

7	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Gode overgange</b>	<b>Drøftelse</b>		<p>I forbindelse med at arbejde med Stærke fællesskaber med deltagelsesmuligheder for alle børn og unge, har der været nedsat en arbejdsgruppe i MFK med det formål at beskrive, hvordan vi i MFK kan skabe gode overgange for alle børn og unge.</p> <p>Overgange mellem hjem og institutioner samt institutioner imellem er afgørende faser, der kan have betydelig indflydelse på børn og unges trivsel og udvikling. Det er derfor vigtigt at sikre gode overgange, der skaber en sammenhængende og støttende ramme for børnene og de unge.</p> <p>Arbejdsgruppen vil derfor gerne høre forældre bestyrelsernes oplevelser med henblik på at blive klogere:</p> <p><b>Hvilke gode erfaringer har du med en overgang dit barn har gennemgået?</b></p> <p><b>Hvilke udfordringer har du oplevet i forbindelse med dit barns overgang?</b></p> <p><b>Hvis du selv måtte ønske, hvordan foregår den gode overgang for dit barn?</b></p> <p>Kom gerne med konkrete eksempler, eller tilgange/værktøjer du oplevede blev anvendt af de fagprofessionelle.</p>

**Referat i overskrifter.**

De **gode erfaringer** nævnes som:

- Overgang fra dagpleje til vuggestue var god. Der blev taget mere hånd om afleveringssituationer
- Dagplejere besøger børnehaver, hvilket gør overgangen mere glidende - nemmere afleveringer
- Når skolerne bliver besøgt af børnehaverne, så giver det nemmere overgang via kendskab til legepladser, lokaler mm. - gør det nemmere for børnene at føle sig tilpas og mere trygge i "farlige" og nye omgivelser. Det gavner også, at barnet har relationelt kendskab inden start et nyt sted.
- Rart med guidning fra pædagoger og deres blik på opmærksomheder mht. barnet mm.
- Godt forældresamarbejde

De **udfordringer** som opleves i forbindelse med overgange?

- Når afleveringssituationer ikke prioriteres af personalet grundet børns alder.
- Mangel på afslutning i overgangen fra privat dagpleje til børnehave - det er en svær overgang fra privat til kommunal.
- Forældres bekymring for overgang til børnehave, hvis der ikke er tilstrækkelig information.

8	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Kapacitet i Mariager</b>			Orientering om politisk dagsorden vedr. kapaciteten i Mariager.  Kig med under seneste dagsorden ved Udvalg for Børn og Familie her:  <a href="http://mariagerfjord.dk">Forside - dagsordener og referater (mariagerfjord.dk)</a>

**Referat**

- Bekymringer fra forældre om fremtiden kapacitets udfordringer, men der håbes på, at Udvalg for Børn og Familie finder gode løsninger.
- Anbefaling til forældrene: læs dagsordener og referater. Der aftales at links sendes ud til forældrene, så de nemmere kan orientere sig.

9	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Tilsynsdialog</b>			Dagtilbud Øst er pt i gang med anmeldte tilsyn og der pågår tilsynsdialoger den 29.10 og 31.10, hvor en repræsentant fra bestyrelsen har mulighed for at deltage.  Hvem vil med?
<b>Referat</b>				
Den øvrige bestyrelse spørges mht. den 29.10. Christina deltager den 31.10.				

10	Emne	Punkt type	Tid og ansvarlig	Mål/formål
	<b>Evt. og kommende møder samt dialogmøde med ønske om tema til dialogmøde</b>			
<b>Referat</b>				
Forslag til ny møderække sendes ud og meldes der intet tilbage er det godkendt.				
<b>Madvalg:</b> spørgsmål til hvem der må stemme om madvalg?				
Det er indmeldte forældre til børn i børnehaven, som har mulighed for at stemme - også selvom man går ud i perioden. Der stemmes derved på vegne af andre, som endnu ikke er indmeldt i børnehaven.				

